

Arbetsordning för SSCO:s valberedning

Fastställd av SSCO:s Studentråd
20 maj 2020



VALBEREDNINGENS UPPDRAG

Valberedningen har i uppdrag att säkerställa begrundade, demokratiska och transparenta valprocesser för förtroendeuppdrag inom SSCO och därmed beredning av dessa. SSCO är Stockholms studentkårers centralorganisation och ska därmed i organisationens uppdrag spegla och kunna vara representativ för studentpopulationen i Stockholm. Däri ligger det även att föreslå kandidater till förtroendeuppdraget som kan lyfta medlemskårens förutsättningar och behov inom respektive område.

Det åligger valberedningen att:

- Insamla nomineringar samt uppmana till nomineringar,
- Aktivt söka lämpliga kandidater att nominera,
- Bereda de val som enligt SSCO:s stadga förrättas av studentrådet

Att bereda ett val innebär att

- Intervjua kandidater,
- Undersöka kandidatens referenser
- Utfärda omdömen om kandidaterna och verka rådgivande för studentrådets beslutsfattande, samt
- Arrangera en offentlig kandidatutfrågning inför val av presidium

Valberedning får inte lägga förslag på styrelse till studentrådet där ett kön är representerat över 60 % eller där färre än fyra medlemskårer är representerade. Om valberedningens förslag och inkomna nomineringar inte möter ovanstående riktlinje äger valberedningen rätt att förlänga kandidaturstiden.



VALBEREDNINGENS ARBETE

NOMINERINGAR OCH NOMINERINGSRÄTT

Valberedningen ska uppmana SSCO:s medlemskårer, styrelse och studentrådets ledamöter att inkomma med förslag i de valärenden som valberedningen ska bereda.

Nominering sker skriftligen till valberedningen. Angående offentliggörande av kandidater, se nedan under Valhandlingar.

Fri nomineringsrätt för var medlem i kår som också är medlem i SSCO ska råda till följande uppdrag inom SSCO:

- Ordförande
- Vice ordförande
- Styrelseledamöter samt suppleanter
- Sakrevisor samt suppleant
- Studentrådsordförande
- Vice studentrådsordförande
- Studentrådssekreterare
- Valberedningsledamöter

Fri nomineringsrätt för var medlem i kår som också är medlem i SSCO ska råda till följande uppdrag inom styrelsen för SSSB (enligt Stadga Stiftelsen Stockholms Studentbostäder, 2 § Styrelsen):

- Fyra ledamöter
- Två suppleanter

NOMINERINGSHANDLINGAR

Alla nomineringar ska skickas till valberedningen och innehålla kandidatens CV och personligt brev. Nomineringen kan även innehålla en motivering från den som nominerar, men det är inget krav. Kandidaterna ska ges möjlighet att göra ändringar i sina



ansökningshandlingar innan de blir offentliga. Se även punkten Valhandlingar nedan.

INTERVJUER

Valberedningen ska i största möjliga mån genomföra intervjuer med kandidaterna. Under intervjun bör minst två ledamöter från valberedningen närvara. Samtliga kandidater ska ges samma förutsättningar under intervjun, därför ska intervjuer till samma uppdrag följa samma struktur och upplägg.

REFERENSER

Valberedningen ska kontakta de referenser som kandidaten uppger åt valberedningen. De har även rätt att kontakta andra referenser än de som uppgetts om detta kan vara relevant för beredningen. Detta ska upplysas om vid intervjutillfället.

HEARING

Valberedningen bör inför val av presidium anordna en hearing vid ett tillfälle som sker i god tid före det studentråd där valet ska genomföras. Hearingen kan undantas om valberedningen bedömer att den inte kommer att ge kårerna ytterligare underlag av betydelse för bedömningen av kandidaterna. Om en medlemskår så begär ska en hearing hållas även om valberedningen har beslutat annorlunda.

VAL AV NY VALBEREDNING

Valberedning lyser valet och samlar in kandidaturer och nomineringar till nästkommande valberedning. Valberedningskandidater kan sända in personliga brev och CV som då kommer med i valhandlingarna, men ingen beredning görs av sittande valberedning. Den lista som lämnas in av valberedningen har kandidaterna listade från tidigast kandiderad till senast kandiderad.

SSCO:s presidium anses ej lämpade att sitta i valberedningen under det följande verksamhetsåret.



SEKRETESS

Valberedningen kan under arbetets gång komma över potentiellt känslig information om de lika kandidaterna, SSCO, medlemskårer och andra organisationer eller företag, både sådan som är relevant för valet och sådan som inte är det. Det är av yttersta vikt att sådan information behandlas varsamt.

All information om kandidaterna och valberedningens arbete är konfidentiell och får ej lämnas ut av valberedningen eller någon av dess ledamöter, med följande undantag.

1. Valhandlingar enligt ovan samt annan information som valberedningen skriftligen delger studentrådet.
2. Valberedningen ska under studentrådet i relevant utsträckning besvara de frågor som ställs av studentrådets ledamöter. Frågor till en enskild ledamot av valberedningen behöver dock inte besvaras, såvida de inte avser en i handlingarna anmäld avvikande uppfattning.
3. Även uppgifter som är att anse som känsliga ska delges studentrådet, om de bedöms vara av betydande vikt för valet. Dock ska de berörda kandidaterna i förväg informeras om detta och därvid ges möjlighet att dra tillbaka sina kandidater.

JÄV

Ledamot av valberedningen ska ej delta i beredning eller beslut i valberedningen i val där denne är jävig. Det gäller till exempel beredning eller beslut om kandidater som är nära anhörig, partner eller nära vän till en valberedningsledamot, när det föreligger personkonflikter, om det föreligger en intressekonflikt exempelvis om båda sitter i samma styrelse eller om det i övrigt finns någon särskild omständighet som kan rubba förtroendet för valberedningsledamotens opartiskhet.

Ledamot av valberedningen är skyldig att själv anmäla jäv till valberedningen.



DELGIVNING OM FÖRORDNANDE

Samtliga kandidater ska delges sitt omdöme, huruvida ett förordnande har gjorts samt, om så är fallet, om de blivit förordade eller ej. De ska därefter ges minst 24 timmar för att avgöra huruvida de vill kvarstå som kandidater, innan handlingarna får offentliggöras. Valberedningen får aldrig rekommendera en kandidat att dra tillbaka en kandidatur och ska vid tillfället då kandidaten delges sitt omdöme betona att valberedningen har en rådgivande roll inför studentrådets beslutsfattande.

TILLBAKADRAGNA KANDIDATURER

Valberedningen får över huvud tagit inte uttala sig om personer som inte längre kvarstår som kandidater, såvida inte personerna i fråga gett sina uttryckliga medgivanden till detta.

VALBEREDNINGENS FÖRSLAG

SKRIFTLIGA OMDÖMEN OM KANDIDATER

Valberedningen ska senast två veckor innan studentrådet lämna sin rapport till studentrådet innehållandes valberedningens förslag, nominering samt kandidaternas ansökningshandlingar. Där i ska redogöras för kandidatens kompetenser, egenskaper och erfarenheter i relation till uppdraget, och relevanta skillnader mellan olika kandidater till samma post ska belysas. Valberedningen ska också lämna övrig information som bedöms vara av vikt för valet. När det finns flera kandidater till en post ska valberedningen sträva efter att hålla en jämn nivå och jämförbar struktur mellan kandidaternas omdömen, så att ingen kandidat riskeras att missgynnas av formen på omdömet.

Valberedningen ska förorda den eller de kandidater som valberedningen anser bäst lämpade för uppdraget i fråga. Beslut om



förordnande ska grundas på underlaget insamlat under valprocessen och utgå från de krav som bedöms tillhöra uppdraget. Beslut om förordnande ska baseras på de kompetenser, egenskaper och erfarenheter som kandidaten besitter.

Om valberedningen inte kan enas kring ett omdöme eller förordnande så ska detta anges i handlingarna och minoriteten ska ha rätt att däri redogöra för sin ståndpunkt.

UNDANTAG OCH SPECIALREGLER

OFÖRRÄTTADE VAL

Ansvaret för val som skulle ha, men inte kunnat, förrättas under den föregående valberedningens mandatperiod tillfaller automatiskt den nya valberedningen (om valet fortfarande är aktuellt).

FYLLNADSVÄL

Vid fyllnadsval gäller sammaregler som vid ordinarie val, med undantag för de regler som ej är tillämpliga (exempelvis angående datum).

FASTSTÄLLANDE, ÄNDRING OCH UPPHÄVANDE AV ARBETSORDNINGEN

Studentrådet beslutar om arbetsordningen för valberedningen. Beslut om ändring eller upphävande av arbetsordningen kräver enkel majoritet.