



Stadgar för
Stockholms
studentkårers
centralorganisation

org.nr 802006-3544



Innehållsförteckning

1. Organisation	4
1.1 Namn, säte och förbund	4
1.2 Ändamål	4
1.3 Räkenskaps- och verksamhetsår	4
1.4 Firmateckningsrätt	4
1.5 Definitioner	4
1.6 Majoriteter	5
1.7 Dokumenthierarki	5
2. Medlemskap	6
2.1 Ansökan om medlemskap	6
2.2 Gällande alla medlemskap	6
2.3 Medlemskår	6
2.4 Medlemsrapportering	6
2.5 Medlemsavgift	7
2.6 Medlemskårs utträde	7
2.7 Uteslutning av medlemskår	7
2.8 Upphörande av medlemsrättigheter	7
3. Förbunds kongress	8
3.1 Förbunds kongressens roll och uppgift	8
3.2 Förbunds kongressens ordförande	8
3.3 Protokoll	9
3.4 Medlemskårens röstantal	9
3.5 Val av kongressombud och ersättare	9
3.6 Valärenden	10
3.7 Höstsammanträdet	10
3.8 Vårsammanträdet	10
3.9 Extra kongress	11
3.10 Kallelse	11
3.11 Närvaro-, yttrande-, förslag- och rösträtt	12



3.12 Motions- och propositionsrätt	12
3.13 Misstroendeförklaring	13
3.14 Enkel fråga	13
3.15 Beslutsförhet	13
4. Förbundsstyrelse	13
4.1 Förbundsstyrelsens sammansättning	14
4.2 Förbundsstyrelsens uppdrag och uppgifter	14
4.3 Förbundsstyrelsens sammanträden	14
4.4 Förbundsstyrelsens beslutssätt	15
4.5 Presidiet	16
5. Valberedning	17
6. Revision	18
7. Stadgeändring	18
8. Stadgetolkning	18
9. Upplösning	19
Bilaga 1. Valordning	20
1. Tidpunkt för val	20
2. Valnämnden	20
3. Kandidatförteckning	20
4. Valsedel	20
5. Röstavlämning	20
6. Valförfarande	21
7. Mandatfördelning	21
8. d'Honts metod	22



1. Organisation

1.1 Namn, säte och förbund

SSCO - Stockholms studentkårer (*SSCO – United Students of Stockholm*) är ett förbund av student- och elevkårer vid universitet, högskolor och andra lärosäten för eftergymnasial utbildning i Region Stockholm. Förbundet verkar i Stockholms län och dess medlemskårer är autonoma.

Förbundets juridiska namn är Stockholms studentkårers centralorganisation (SSCO).

1.2 Ändamål

SSCO har till ändamål att tillvarata medlemskårerna och dess medlemmars ge-mensamma intressen, att organisera och stärka samarbetet mellan medlemskårerna.

1.3 Räkenskaps- och verksamhetsår

Förbundets räkenskaps- och verksamhetsår löper mellan 1 juli och 30 juni.

1.4 Firmateckningsrätt

Firmateckning beslutas av förbundsstyrelsen.

1.5 Definitioner

Behörig representant är fysisk person från medlemskår som har befogenhet att re-presentera medlemskåren inför SSCO. Har inte medlemskåren utsett en behörig representant ska detta vara medlemskårens ordförande eller dylikt.

Organ definieras som organisatoriska enheter inom SSCO vars uppgift är att upprätthålla centrala funktioner inom organisationen

Befattningar utan vidare specifikation är en befattning inom SSCO.



Kansliet är SSCO:s anställda samt förtroendevalda som rapporterar till förbundsstyrelsen.

1.6 Majoriteter

I SSCO fattas beslut enligt fyra typer av majoriteter:

Enkel majoritet innebär att ett förslag vid en omröstning måste stödjas av mer än hälften av det totala antalet avgivna röster. När enkel majoritet krävs räknas av-stående och frånvarande röster bort.

Absolut majoritet innebär att ett förslag vid en omröstning måste stödjas av mer än hälften av det totala antalet möjliga röster. De som röstar blankt eller avstår från att räknas alltså in i det totala antalet möjliga röster.

$\frac{3}{4}$ *majoritet* innebär att ett förslag vid en omröstning måste stödjas av $\frac{3}{4}$ eller mer av det totala antalet möjliga röster. De som röstar blankt eller avstår från att räkna alltså in i det totala antalet möjliga röster.

Enbällig majoritet innebär att ett förslag vid en omröstning måste stödjas av samtliga röstande. Röstande definieras som de ledamöter som avgivit sin röst inom föreskriven röstningsperiod.

1.7 Dokumenthierarki

Om styrdokument ej överensstämmer med varandra har styrdokumentet som befinner sig högst i hierarkin enligt nedan företräde:

1. Stadgar tillika valordning: Fastställs av förbundskongressen; reglerar organisationens styrning och val.
2. Förordningar tillika arbetsordning för valberedning: Fastställs av förbundskongressen och reglerar underliggande organs ansvarsområden och uppgifter regleras. Stadgar för SSCO:s underliggande organ definieras enligt detta dokument som förordningar.
3. Instruktion: Fastställs av förbundsstyrelsen. En instruktion förklarar arbetssättet organet följer.
4. Policy: Fastställs av förbundsstyrelsen; övergripande dokument



om specifika strategiskt viktiga områden; vägledande för beslut och styrning; inne-håller SSCO:s grundläggande synsätt och viljeinriktning

2. Medlemskap

2.1 Ansökan om medlemskap

Förbundskongressen beviljar medlemskap efter skriftlig ansökan. Prövning av huruvida inträdessökande kan beviljas medlemskap sker mot denna stadgas bestämmelse om SSCO:s sammansättning och ändamål. Sökande kår ska vara demokratiskt uppbyggd och öppen för alla sina studenter eller elever inom verk-samhetsområdet.

Förbundsstyrelsen kan pröva ansökan enligt ovanstående stycke och bevilja interimistiskt medlemskap till dess förbundskongressens beslut i frågan blir gällande. Interimistiskt medlemskap medför samma rättigheter och skyldigheter som medlemskap beviljat av förbundskongressen. Sådant beslut ska bekräftas på näst-kommande förbundskongress. Kår med interimistiskt medlemskap får ej delta i sådant beslut.

2.2 Gällande alla medlemskap

Lägsta medlemsavgiften motsvarar 15 medlemmar. Betalning måste inkomma för att medlemskapet ska vara giltigt. Vid rapportering av antal medlemmar gäller medlemskårens definition för fullvärdiga kårmedlem eller motsvarande formulering.

2.3 Medlemskår

Medlemskår ska ha sitt säte i Stockholms län och verka gentemot ett lärosäte som ligger i Stockholms län.

2.4 Medlemsrapportering

Medlemskår är skyldig att till SSCO senast sista maj varje år rapportera antalet medlemmar.



2.5 Medlemsavgift

Medlemskår är skyldig att betala medlemsavgift till SSCO för samtliga medlemmar som är anslutna till kåren. Antalet kårmedlemmar beräknas till medeltalet av avtalet kårmedlemmar under de två kalenderhalvår som närmast föregår avsett verksamhetsår för SSCO.

Medlemskåreerna ska årligen före sista september verkställa inbetalningarna till SSCO. För kårer som har blivit medlemmar under verksamhetsåret ska betalning ske inom två månader efter anslutningen.

För kårer som anslutits under innevarande verksamhetsår kan förbundsstyrelsen besluta att som grund för beräkning av antalet kårmedlemmar använda antalet registrerade kårmedlemmar vid anslutningstillfället.

2.6 Medlemskårs utträde

Efter skriftlig anmälan från medlemskår om utträde ur SSCO ska förbunds-kongressen vid nästkommande sammanträde bevilja utträde ur SSCO från början av förbundets nästföljande verksamhetsår.

2.7 Uteslutning av medlemskår

Medlemskår som ej uppfyller de krav som ställs på medlemskår i denna stadga 2.1 – 2.3 §§, ska av förbundsstyrelsen varnas och ges möjlighet att vidta åtgärder för att uppfylla kraven. En medlemskår som ej uppfyller kraven efter att uppmaning till rättelse har getts, ska tas upp för uteslutning vid nästkommande förbunds-kongress. En medlemskår som skadar SSCO ska av förbundsstyrelsen tas upp för uteslutning vid nästkommande förbunds-kongress och kan av förbundsstyrelsen fråntas sina rättigheter som medlemskår, och får då ej nyttja SSCO:s service och medlemsförmåner. Om medlemskåren ej uppfyller kraven i tid för nästa förbunds-kongress ska kongressen utesluta medlemskåren.

2.8 Upphörande av medlemsrättigheter

Medlemskår som utträtt eller uteslutits ur organisationen har ingen rätt till SSCO:s behållna tillgångar men svarar under medlemstiden för SSCO:s gjorda åtaganden och förbindelser fram till utträdesdagen.



3. Förbunds kongress

3.1 Förbunds kongressens roll och uppgift

Förbunds kongressen är SSCO:s högst beslutande organ. Förbundet håller under verksamhetsåret två ordinarie sammanträden, Ett mellan 15 april och 15 juni (Vårsammanträdet) och ett mellan 15 oktober och 15 december Höstsammanträdet). Förbundet kan dessutom hålla extra förbunds kongress.

Förbunds kongressens sammanträden är offentliga men kongressen kan besluta att enskilda frågor ska behandlas bakom stängda dörrar.

Förbunds kongressen åligger:

1. att verkställa val,
2. att granska förbunds styrelsens och övriga organs verksamhet,
3. att fastställa verksamhetsplan och rambudget
4. att behandla propositioner från förbunds styrelsen, motioner och enkla frågor,
5. att besluta i ärenden som för förbundet är av större principiell natur,
6. att i övrigt utöva de befogenheter som behandla de ärenden som föreskrivs i denna stadga,
7. att fastställa stadgar för förbundet och underliggande organ, samt
8. att fastställa arvoden till presidiet i budgeten

3.2 Förbunds kongressens ordförande

Förbunds kongressens ordförande är ansvarig för sammanträdet i stort. Detta inkluderar utskick av kallelse samt leda mötet i enlighet med fastställd föredragningslista. Vid behov kan förbunds kongressen välja en eller flera vice kongress-ordföranden som är kongressordförande behjälplig.



3.3 Protokoll

Protokoll ska föras, och justeras av förbunds kongressens ordförande jämte två av förbunds kongressen utsedda justerare.

Protokollet ska färdigställas inom tre veckor från sammanträdet och i justerat skick finnas tillgängligt på SSCO:s webbplats inom fyra veckor från sammanträdet. Protokoll ska efter justering tillhandahållas medlemskåreerna, förbundsstyrelsen, revisorererna samt kongresspresidiet.

3.4 Medlemskåreernas röstantal

En medlemskårs röstantal beräknas enligt följande: till och med det genomsnittliga antalet medlemmar för samtliga medlemskåreer ges en röst för varje medlem, för varje medlem över genomsnittet ges en halv röst. Antalet röster avrundas till närmaste heltal. Medlemskår erhåller antalet röster beräknat enligt metoden ovan. Varje ledamot har det antalet röster som medlemskåren har beslutat, dock minst en röst.

3.5 Val av kongressombud och ersättare

Förbunds kongressens ombud och ersättare väljs av medlemskåreerna. Varje medlemskår kan välja högst två ombud och lika många ersättare. Medlemskåreer kan när som helst entlediga valt ombud eller vald ersättare.

Då kongressombud och -ersättare har valts eller entledigats ska detta omedelbart anmälas skriftligt till kansliet. Anmälan ska innehålla valda eller entledigade om-buds och ersättares namn, kontaktuppgifter samt hur många röster varje ombud förfogar över samt för ersättare vem ersättaren ska ersätta. Anmälan ska ha inkommit till kansliet senast tre arbetsdagar innan datum för kongress för att vara giltiga till den förbunds kongressen. Anmälan av kongressombud eller -ersättare ska göras av behörig representant för medlemskåren.

Kongressombud och -ersättare ska vara fullvärdig medlem i en av SSCO:s medlemskåreer; hen behöver inte vara medlem i den kår som utser den. En person får vara kongressombud eller -ersättare för flera medlemskåreer. Om medlemskåren ej har angett röstfördelningen mellan medlemskåreernas ombud eller angett en felaktig



röstfördelningen ska kongressordförande för förbundskongressen fördela rösterna så jämnt som möjligt mellan de valda ombuden.

Ledamöter och suppleanter i förbundsstyrelsen kan ej samtidigt vara kongress-ombud eller -ersättare.

3.6 Valärenden

Val till enskilda förtroendeposter sker med absolut majoritet.

Val till förbundsstyrelsen och andra organ inom organisationen som väljs av förbundskongressen ska förrättas med proportionellt val.

Val på förbundskongress förrättas i enlighet med stadgans ”*Bilaga 1, Valordning*”.

Person som innehar förtroendeuppdrag som väljs av förbundskongressen och som vill entlediga sig, ska lämna skriftligt meddelande om detta till kansliet. Personen är då omedelbart skild från sitt uppdrag. Kansliet har i sin tur ansvar att meddela kongressordförande och vid behov valberedningen.

3.7 Höstsammanträdet

Vid höstsammanträdet ska följande punkter behandlas:

1. Granska förbundsstyrelsens berättelse över föregående verksamhetsår.
2. Fastställa resultat- och balansräkningar avseende föregående verksamhetsår.
3. Besluta om disposition av verksamhetsårets överskott eller om sättet för täckande av verksamhetsårets underskott.
4. Pröva frågan om ansvarsfrihet för förbundsstyrelsen för dess förvaltning och räkenskaper avseende föregående verksamhetsår, tillika frågan om ansvarsfrihet för av förbundsstyrelsen förvaltande av fonder.
5. Välja ledamöter till SSSB:s styrelse.
6. Välja sakrevisor och auktoriserad revisor för SSSB och deras suppleanter.

3.8 Vårsammanträdet



Vid vårsammanträdet ska följande punkter behandlas:

1. Fastställa budget och verksamhetsplan för SSCO avseende nästkommande verksamhetsår.
2. Besluta om medlemsavgift för SSCO avseende nästkommande verksamhetsår.
3. Välja presidium samt förbundsstyrelse för nästkommande verksamhetsår.
4. Välja revisorer för SSCO.
5. Välja kongressordförande.
6. Välja valberedning.

3.9 Extra kongress

Medlemskårer vars röstantal motsvarar minst en fjärdedel av antalet röster, dock minst tre medlemskårer i förening, förbundsstyrelsen eller revisorerna har rätt att begära extra förbunds kongress. Begäran om extra förbunds kongress ska insändas till förbundsstyrelsen och ska hållas inom 20 arbetsdagar från det att begäran inkom.

Propositioner som ska behandlas på extra förbunds kongress ska utsändas tillsammans med kallelsen. Om motion önskas behandlas ska den inkomma samtidigt som begäran av extra förbunds kongress.

I övrigt gäller samma regler som för ordinarie förbunds kongress.

3.10 Kallelse

Förbunds kongressen sammanträder på kallelse av förbundsstyrelsen som utskickas av kongressordförande. Datum för ordinarie förbunds kongress ska fastställas senast åtta veckor före förbunds kongressen.

Till ordinarie förbunds kongress ska skriftlig kallelse utgå senast sex veckor före sammanträde. Till extra förbunds kongress ska skriftlig kallelse utgå senast tre veckor för sammanträdet.

Kallelse ska innehålla uppgifter om hur medlemskår anmäler kongressombud samt -ersättare.



Propositioner ska tillhandahållas samtliga medlemskårer, anmälda kongressombud och -ersättare, kongressordföranden, förbundsstyrelsens ledamöter och revisorerna senast fyra veckor före sammanträdet.

Föredragningslista, motioner, kandidatlistor och övriga handlingar som ska be-handlas ska tillhandahållas samtliga medlemskårer, kongressombud samt --ersättare, kongressordföranden, förbundsstyrelsens ledamöter och revisorerna senast fem arbetsdagar före förbundskongressen.

3.11 Närvaro-, yttrande-, förslag- och rösträtt

Kongressordförande har yttranderätt, samt förslagsrätt i formalia- och ordnings-frågor.

Yttrande-, förslags- och rösträtt vid förbundskongressen har ombud och ersättare som inträtt i ombudets ställe. Rösträtt får ej utövas genom fullmakt.

Yttrande- och förslagsrätt har ombudersättare, revisorerna samt förbundsstyrelsens ledamöter.

Övriga förtroendevalda samt anställda har yttranderätt i fråga som faller inom vederbörandes verksamhetsområde.

Förbundskongressen kan adjungera annan person med yttranderätt.

3.12 Motions- och propositionsrätt

Medlemskår som önskar få ärende upptaget på förbundskongressens föredragningslista ska anmäla detta via behörig representant till kongressordförande och samtidigt skicka in motion i ärendet senast tre veckor före förbundskongressen. Kongressordförande ska snarast överlämna ärendet till förbundsstyrelsen som om möjligt ska yttra sig över ärendet.

Sent inkommen motion kan behandlas om förbundskongressen med minst $\frac{3}{4}$ majoritet beslutar att behandla motionen.



3.13 Misstroendeförklaring

Fråga om misstroende mot hela eller delar av förbundsstyrelsen, valberedningen, revisorerna, SSSB:s styrelse samt SSSB:s revisorer kan väckas genom motion eller proposition. Omröstning ska alltid ske med slutna sedlar.

Beslutar kongressen att rikta misstroendeförklaring mot en eller flera i förbundsstyrelsen, valberedningen, revisorerna, SSSB:s styrelse eller SSSB:s revisorer ska denne eller dessa omedelbart entledigas.

Beslut om misstroende ska omedelbart justeras.

3.14 Enkel fråga

Kongressombud eller -ersättare som önskar ställa enkel fråga ska anmäla frågan skriftligen till kongressordförande senast tre arbetsdagar före sammanträdet.

Kongressordförande ska meddela den eller de som berörs av frågan samt se till att frågan behandlas av förbundskongressen.

Enkel fråga får ställas till förtroendevald eller organ inom SSCO. I debatten kring en enkel fråga får endast frågeställaren och den till vilken frågan är riktad delta.

Förbundskongressen kan vid behandling av enkla frågor endast fatta beslut om utredning.

3.15 Beslutsförhet

Förbundskongressen får endast fatta beslut vid sina sammanträden och om leda-möter från minst fem medlemskårer är närvarande vid omröstningen.

För beslut som innebär förändringar av medlemskårens ekonomiska förpliktelser gentemot SSCO samt beslut om medlemskap eller uteslutande av medlemskår krävs beslut med absolut majoritet.

4. Förbundsstyrelse



4.1 Förbundsstyrelsens sammansättning

Förbundsstyrelsen består av förbundsordförande, vice förbundsordföranden samt fem till sju ledamöter.

4.2 Förbundsstyrelsens uppdrag och uppgifter

I överensstämmelse med dessa stadgar och förbunds kongressens beslut sköter förbundsstyrelsen den omedelbara ledningen av förbundets verksamhet. Förbundsstyrelsen utgör mellan förbunds kongresser förbundets högsta beslutande organ och utövar därvid i brådskande fall förbunds kongressens befogenheter. Det sistnämnda kan dock aldrig gälla stadgeändring, upplösning, ärendena 1–4 i punkt 4.7 och ärendena 1–8 enligt punkt 4.8.

Det åligger förbundsstyrelsen, utöver vad som särskilt stadgas, att:

1. Bereda ärenden som ska behandlas på förbunds kongressen.
2. Ansvara inför förbunds kongressen för förbundets ekonomi.
3. Verkställa förbunds kongressens beslut.
4. Fastställa instruktioner för förbundets organ.
5. Vid behov utse arvoderade förtroendevalda.
6. Utse representanter i de övriga organ och organisationer där förbundet ska vara företrätt.
7. Bereda och fatta strategiska beslut för förbundets utveckling.
8. Fastställa lön och andra förmåner för anställda.
9. Vid behov delegera någon av ovanstående punkter till förtroendevald person eller organ inom förbundet.
10. Beslut om avstängning av person eller organisation som skadar SSCO från deltagande i förbundets verksamhet.

4.3 Förbundsstyrelsens sammanträden

Förbundsstyrelsen bör sammanträda regelbundet på kallelse av presidiet. Rätt att påkalla utlysande av styrelsesammanträde har dels minst tre av förbundsstyrelsens ledamöter, dels revisorerna. Sådant sammanträde ska hållas inom tio arbetsdagar från det att begäran inkommit till kansliet. Om presidiet underlåter att utlysa begärt



sammanträde är de som inkom med begäran i stället behörig att utlysa sammanträdet.

Till förbundsstyrelsens sammanträden ska skriftlig kallelse samt preliminär föredragningslista skickas ut senast 10 arbetsdagar i förväg. Definitiv föredragnings-lista och samtliga sammanträdeshandlingar ska utsändas senast fem arbetsdagar i förväg till samtliga vid sammanträdet närvaroberättigade.

Vid förbundsstyrelsens sammanträden förs beslutsprotokoll, som justeras av mötesordförande jämte en annan för detta särskilt utsedd ledamot. Protokoll ska färdigställas inom 10 arbetsdagar från sammanträdet och i justerat skick finnas tillgängligt för sammanträdet närvaroberättigade inom tre veckor från sammanträdet. Justerat protokoll ska finnas tillgängligt på SSCO:s webbplats fyra veckor efter sammanträdet. Sekretessärenden och känsliga handlingar biläggs ej i offentligt protokoll.

Reservationer som inkommit under beslut rörande behandling av ärende som ska behandlas av förbundsstyrelsen ska sändas ut tillsammans med övriga kongresshandlingar.

4.4 Förbundsstyrelsens beslutssätt

Förbundsstyrelsen har rätt att fatta beslut om minst hälften av ledamöterna är närvarande. Omröstning sker öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om förbundsstyrelseledamot begär det. Som förbundsstyrelsens beslut gäller det förslag som erhållit enkel majoritet. Vid lika röstetal har SSCO:s förbundsordförande utslagsröst.

Förbundsstyrelsen kan adjungera in en person som får närvaro-, yttrande- eller förslagsrätt.

Per capsulam-beslut kan tas av förbundsstyrelsen i brådskande angelägenheter som inte kan vänta till närmast följande ordinarie sammanträde. Vid beslut som tas per capsulam gäller enhällig majoritet. Beslutet är endast giltigt om samtliga ledamöter på ett kvalificerat sätt informerats om beslutet.



Presidiet får besluta i ärenden av mindre omfattning eller betydelse, ärenden av brådskande karaktär eller efter delegation från förbundsstyrelsen.

Presidiet får fatta beslut om båda ledamöterna är närvarande och eniga. Vid presidiets sammanträden förs beslutsprotokoll, som ska undertecknas av båda presidialerna och meddelas förbundsstyrelsen för kännedom.

4.5 Presidiet

Presidiet utgörs av förbundsordförande och vice förbundsordförande. Presidiet leder förbundsstyrelsens arbete och företräder organisationen utåt.

Presidiet ansvarar för förbundets löpande förvaltning och ska verkställa förbundsstyrelsens beslut.

Vid förfall av SSCO:s förbundsordförande inträder vice förbundsordförande i dennes ställe. Är förbundsordförandes hinder långvarigt ska förbundsstyrelsen antingen utse en ledamot att interimistiskt till nästa förbundskongress inträda i vice förbundsordförandes ställe, eller omedelbart sammankalla extra förbunds-kongress.

Vid vice förbundsordförandes förfall har förbundsordförande rätt att ensam utföra vad som annars ankommer på presidiet. Är vice förbundsordförandes hinder långvarigt ska förbundsstyrelsen antingen utse en tillförordnad vice förbundsord-förande, eller omedelbart sammankalla extra förbundskongress.

Presidiet ska bevaka verksamheten i de organ där förbundet är företrätt samt hålla förbundsstyrelsen kontinuerligt underrättad.



5. Valberedning

Under vårsammanträdet utses utifrån utskickade handlingar och fri nominering en valberedning som består av fem ledamöter, varav en sammankallande genom personval. Valberedningen bereder ordinarie val samt fyllnadsval som förrättas av förbundskongressen.

Valberedningen bereder val till följande poster inom förbundet:

- Förbundsordförande
- Vice förbundsordförande
- Förbundsstyrelseledamöter
- Revisor samt suppleant
- Auktoriserad revisionsbyrå
- Kongressordförande

Samt till följande poster inom SSSB:

- Styrelseledamöter samt suppleanter
- Sakrevisor samt suppleant
- Auktoriserad revisor samt suppleant

Valberedningen har inte rätt att fatta beslut om fler än en ledamot är frånvarande från sammanträdet. Beslut i valberedningen fattas med enkel majoritet. Vid lika har sammankallande skiljeröst. Ledamot av valberedningen har ej rätt att deltaga i beslut eller beredning av beslut i val där denne är jävig. I de val ledamoten är jävig justeras hen ut ur röstlängden.

Valberedningen ska senast 10 arbetsdagar före förbundskongressen offentliggöra sin beredning på SSCO:s webbplats till de val som förbundskongressen har att förrätta.

Valberedningens arbete ska förutom det som regleras i stadgan följa de bestämmelser som framgår av ”Arbetsordning för valberedningen”. Arbetsordning för valberedningen ändras av förbundskongressen med enkel majoritet.



6. Revision

Förbundet, dess förtroendevalda och dess organs räkenskaper och förvaltning granskas, såvitt ej för särskilt organ annorlunda stadgas, fortlöpande av revisor och en auktoriserad revisionsbyrå.

Revisionsbyrån ska utse auktoriserad eller godkänd revisor.

Revisorerna ska senast fem arbetsdagar före höstsammanträdet varje år avsluta sin granskning av verksamheten från föregående verksamhetsår och tillstålla förbunds kongressen revisionsberättelse. Berättelsen ska innefatta yttrande i fråga om ansvarsfrihet för berörda organ och förtroendevalda.

7. Stadgeändring

Förslag till ändring av stadgan kan väckas genom motion eller proposition till förbunds kongressen.

Förslag till stadgeändring ska behandlas på närmast följande ordinarie förbunds kongress.

För ändring av stadgan krävs att beslut om detta fattas med absolut majoritet vid första läsning, och $\frac{3}{4}$ majoritet vid andra läsningen, hållna med minst två månaders mellanrum.

För redaktionella ändringar av stadgan krävs enhälligt beslut vid en förbunds kongress. Inför beslut om en redaktionell ändring måste förbunds kongressen godkänna att ändringen behandlas som en redaktionell ändring.

8. Stadgetolkning

Under pågående verksamhetsår är det revisorernas tolkning av denna stadga som gäller. Under förbunds kongressen är det revisorernas tolkning av stadgan som gäller om inte förbunds kongressen genom enkel majoritet beslutar om en annan tolkning.



9. Upplösning

För förslag till upplösning av SSCO gäller samma bestämmelser som om förslag till ändring av stadgan.

För upplösning av SSCO krävs att beslut om detta fattas med $\frac{3}{4}$ majoritet vid två förbundskongresser, hållna med minst elva och högst tretton månaders mellanrum.

Blir beslut om upplösning slutgiltigt fördelas tillgångarna, sedan samtliga skulder har betalats och tillgångarna har realiserats, mellan anslutna kårer i förhållande till deras medlemsantal.

Stadgarna antagna av studentrådet

1986-11-13, 1987-11-12, 1988-05-19, 1990-11-29, 1993-05-18, 1993-11-18, 1994-11-17, 1995-05-18, 1996-11-11, 1997-05-29, 1998-05-18, 2001-05-30, 2004-11-20, 2006-02-15, 2007-05-03, 2008-11-03, 2010-05-03, 2013-11-25, 2016-11-08, 2017-11-23, 2018-05-30, 2018-11-21, 2020-05-20 samt 2020-11-14

Stadgarna antagna av förbundskongressen

2021-05-19



Bilaga 1. Valordning

1. Tidpunkt för val

Tidpunkt för val och tidpunkt då kandidatförteckningar senast ska registreras fastställs av förbundskongressen.

2. Valnämnden

Valnämnden utgörs av justerarna, kongressordförande och vid behov vald vice kongressordförande. Valnämnden ska tillhandahålla regler och tillämpningsföreskrifter för val och blanketter för registrering av kandidatförteckningar från och med förbundskongressens öppnande samt valsedlar då val ska förrättas.

3. Kandidatförteckning

Kandidatförteckning ska vara försedd med rangordning mellan kandidaterna, samt vara underskriven av minst ett röstberättigat kongressombud. Varje kandidatförteckning ska ha ett unikt namn. Som kandidatförteckning räknas också valberedningens förslag.

Det åligger valnämnden att omedelbart efter att registrering av en kandidatförteckning har skett, offentliggöra denna.

4. Valsedel

Giltig valsedel är endast sådan, av valnämnden tillhandahållen valsedel, som innehåller namnet på en kandidatförteckning och/eller samtliga på avsedd kandidatförteckning förekommande namn. På valedeln ska även vem som avlämnat rösten anges. Valsedel får också lämnas blank.

5. Röstavlämning

Sedan tidpunkten för val har infunnit sig, ska de närvarande kongressombud och röstberättigade ersättare som önskar rösta, avlämna sina röster. Röstavlämning sker genom att varje röstberättigad avlämnar en valsedel, i den ordning kongressordförande förrättar upprop i enlighet med röstlängden.



6. Valförfarande

Efter att val förrättat enligt denna valordning, ska valet fastställas av förbundskongressen. Om det efter att alla kandidatförteckningar har registrerats, finns endast en registrerad kandidatförteckning i ett valärende, får förbundskongressen förrätta valet genom acklamation och utan att invänta den för val fastställda tid-punkten.

Varje kandidatförteckning utgör en nominering och får endast innehålla ett namn, vilket också är kandidatförteckningens namn. Val ska genomföras i flera omgångar så att det i sista valomgången endast återstår två kandidater att välja mellan. Då gäller att den kandidat som har fått det högsta antalet röster blir vald.

I valsituation med kandidatförteckningar ställs först valberedningens förslag mot avslag med enkel majoritet. Om valberedningens förslag faller ställs detta samt övriga kandidatförteckningar mot varandra.

7. Mandatfördelning

Mandatfördelning sker därför enligt följande:

- a) Mandaten fördelas på de kandidatförteckningar som inkommit med d'Honts metod. Se punkt 8 d'Honts metod.
- b) Kandidat som har strukits på mer än hälften av valsedlarna som har lagts på en kandidatförteckning, är struken från kandidatförteckningen och flyttas till sist i rangordningen.
- c) Varje kandidatförtecknings mandat fördelas sedan på de ingående kandi-daterna enligt förteckningens rangordning, efter justering för strykningar enligt punkt b ovan.
- d) Kandidat kan endast besitta ett mandat. Då en kandidat har besatt ett mandat betraktas alla andra förekomster av namnet som struket.



8. d'Honts metod

Beräkning enligt d'Honts metod sker enligt följande: Vid fördelning av visst mandat är gruppens jämförelsetal lika med kvoten mellan röstetalet och antalet redan erhållna mandat ökat med ett. Mandatet tillfaller den grupp vars jämförelsetal är högst.